

23 Giugno 2020

## **Regole dettagliate per gli esami scritti in modalità telematica di Fisica TA e TB del 29 Giugno 2020**

**Prof. S. Zucchelli**

La simulazione della prova scritta in modalita' telematica di TA e di TB si terra' alle ore 14:30 di Giovedi' 25 Giugno 2020.

**La prova scritta di Fisica TB si svolgera' Lunedì 29/Giugno/2020 con inizio alle ore 9:00 e termine alle ore 10:30 e si svolgera' in modalita' telematica**

**La prova scritta di Fisica TA si svolgera' Lunedì 29/Giugno/2020 con inizio alle ore 11:00 e termine alle ore 12:30 e si svolgera' in modalita' telematica**

**Le prove orali di TA inizieranno Mercoledì 1 Luglio 2020 alle ore 9:00 e si svolgeranno in modalita' telematica**

**Le prove orali di TB inizieranno Giovedì 2 Luglio 2020 alle ore 9:00 e si svolgeranno in modalita' telematica.**

**LE ISTRUZIONI RELATIVE ALLA PROVA ORALE VERRANNO FORNITE AGLI STUDENTI SUBITO DOPO IL TERMINE DELLA PROVA SCRITTA**

### **1) ESAME SCRITTO**

**1.1** E' obbligatorio iscriversi all'appello su AlmaEsami **prima del 22 Giugno**, data di chiusura delle liste online. Non sarà possibile in alcun modo (come succede talvolta per gli scritti in aula) ammettere allo scritto studenti che non si siano iscritti su AlmaEsami in tempo utile.

**ATTENZIONE:** prima della prova scritta non saranno inviate agli studenti email di convocazione agli scritti (come avveniva in precedenza). Ma verranno avvisati via email gli studenti iscritti su AlmaEsami dello svolgimento di eventuali prove di simulazioni d'esame. Simulazioni che potranno essere effettuate soltanto a liste di iscrizione on line chiuse, vale a dire soltanto dopo il 22 Giugno

**1.2** Esercitatevi seguendo le istruzioni messe in rete dall'ateneo:

<https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/servizi-online/servizi-online-per-studenti-1/lezioni-ed-esami-online>

**1.3** È necessario avere un PC/notebook/tablet con videocamera, il telefono cellulare, la calcolatrice tascabile, carta formato A4 (possibilmente a quadretti), penna nera e matita.

**1.4** Installare, sul proprio dispositivo PC/notebook/tablet la app Zoom attraverso il link: <https://unibo.zoom.com/>

ATTENZIONE: è necessario una versione Zoom > 5.0 per essere ammessi alla sessione

IMPORTANTE: nel caso in precedenza abbiate già installato una versione privata di Zoom, dovete fare accesso a Zoom nella maniera seguente :

- scegliere opzione di login "Sign in with SSO"
- chiede il domain: si deve scrivere " unibo " (ovviamente senza gli apici)
- chiede le credenziali Unibo: inserite nome.cognome@studio.unibo.it piu' la vostra solita password di accesso

N.B. se per caso avete già fatto un accesso a Zoom usando la app, è necessario disconnettersi e rifare l'accesso nella maniera indicata sopra, altrimenti non si riuscirà ad entrare nell'aula dell'esame.

**1.5** Dovete procurarvi e installare (sul cellulare) una app che vi permetta di fare foto alle pagine su cui avete scritto la malacopia/le malacopie e di produrre un UNICO file in FORMATO PDF (quindi NON un file pdf per ogni pagina, ma UN SOLO FILE PDF. Vedi piu' sotto al punto "**Al termine del tempo assegnato per la prova scritta**" ).

Ci sono diverse app che fanno questo (esempio "simple scanner" o "camscanner", ma potete usare quello che preferite.

E' vivamente consigliato impraticarsi con l'operazione già prima della prova d'esame.

**1.6** Dovete, come specificato anche di seguito, predisporre una stanza in cui sarete soli e con una porta chiusa, con una scrivania sgombra da ogni materiale non necessario per la prova, sufficientemente illuminata. Non mettetevi controluce.

**1.7** Per l'esame scritto verrà utilizzata la piattaforma EOL (<https://eol.unibo.it/>), a cui potete accedere usando le credenziali istituzionali (nome.cognome@studio.unibo.it).

Per accedere al quiz

- di TB cliccate su [“Esame scritto di Fisica TB del 29 Giugno 2020”](#)

- di TA cliccate su [“Esame scritto di Fisica TA del 29 Giugno 2020”](#)

**ATTENZIONE:** i link sopra citati compariranno su EOL solo qualche giorno prima degli scritti

---

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
**ESAMI ONLINE**

---

## Appelli di STEFANO ZUCHELLI

[HOME](#) / [MY COURSES](#) / [APPELLI DI STEFANO ZUCHELLI](#)

---

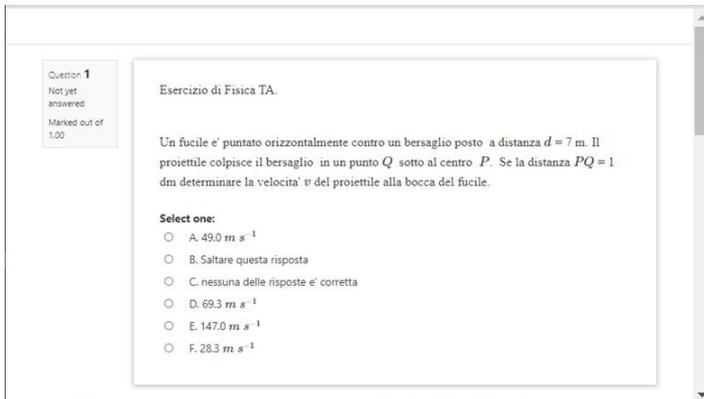
 <a href="#">Esame scritto di Fisica TB dell'8 Giugno 2020</a>  Available from: 08-06-2020 09:00	<input type="checkbox"/>
 <a href="#">Esame scritto di Fisica TA dell'8 Giugno 2020</a>  Available from: 08-06-2020 11:00	<input type="checkbox"/>

**1.8** La prova scritta e' un quiz costituito da 15 domande a risposta multipla. Per poter sostenere la prova dovrete inserire una password che vi verra' fornita direttamente dal docente responsabile della sorveglianza nell'aula virtuale in cui sarete collocati al momento dell'inizio dell'esame. Il conto alla rovescia del tempo a vostra disposizione partira' automaticamente nel momento in cui avrete inserito la password.

**1.9** Il tempo a disposizione per lo svolgimento della prova e' di 60 minuti.

**1.10** Per rispondere ad una domanda occorre selezionare la risposta che si ritiene corretta tra le cinque proposte.

Lo si fa cliccando sulla spunta, un cerchio vuoto, che compare a fianco di ciascuna risposta. Il cerchietto diverrà scuro.



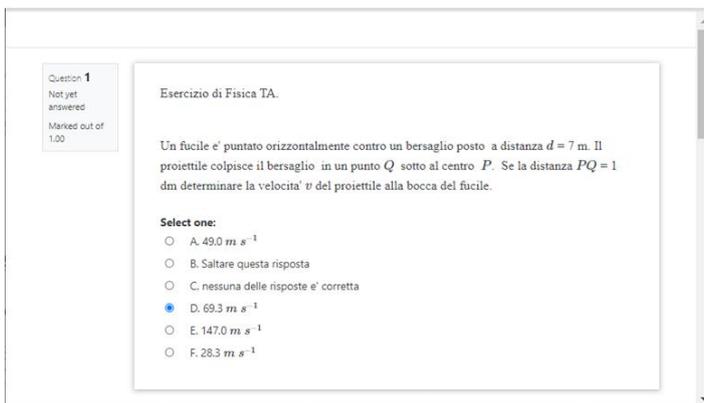
Question 1  
Not yet answered  
Marked out of 1.00

Esercizio di Fisica TA.

Un fucile e' puntato orizzontalmente contro un bersaglio posto a distanza  $d = 7$  m. Il proiettile colpisce il bersaglio in un punto  $Q$  sotto al centro  $P$ . Se la distanza  $PQ = 1$  dm determinare la velocita'  $v$  del proiettile alla bocca del fucile.

Select one:

- A.  $49.0 \text{ m s}^{-1}$
- B. Saltare questa risposta
- C. nessuna delle risposte e' corretta
- D.  $69.3 \text{ m s}^{-1}$
- E.  $147.0 \text{ m s}^{-1}$
- F.  $28.3 \text{ m s}^{-1}$



Question 1  
Not yet answered  
Marked out of 1.00

Esercizio di Fisica TA.

Un fucile e' puntato orizzontalmente contro un bersaglio posto a distanza  $d = 7$  m. Il proiettile colpisce il bersaglio in un punto  $Q$  sotto al centro  $P$ . Se la distanza  $PQ = 1$  dm determinare la velocita'  $v$  del proiettile alla bocca del fucile.

Select one:

- A.  $49.0 \text{ m s}^{-1}$
- B. Saltare questa risposta
- C. nessuna delle risposte e' corretta
- D.  $69.3 \text{ m s}^{-1}$
- E.  $147.0 \text{ m s}^{-1}$
- F.  $28.3 \text{ m s}^{-1}$

**1.11** Entro lo scadere del tempo assegnato per la prova ( 60 minuti ) potete rivedere liberamente le risposte date ad una qualsiasi domanda e modificarle se lo ritenete necessario semplicemente cliccano sul cerchietto di una diversa risposta. Potete anche decidere di non rispondere ad una domanda selezionando la risposta “Saltare questa domanda” qualora presente, o semplicemente passando ad una domanda successiva **senza selezionare nessuna risposta** .

Lo si fa cliccando sul comando “**Next page**” posto sulla destra in basso della videata

Next page

Se si salta o non si seleziona nessuna risposta ad una domanda a quella domanda “in bianco” verra' assegnato un punteggio nullo, mentre ad ogni risposta corretta verra' assegnato il punteggio di +1.0 e ad ogni risposta sbagliata quello di -0.25 .

Quando ritenete di aver completato correttamente il quiz cliccate sul comando “**Finish attempt**” posto sulla destra in basso della videata

Finish attempt ...

**ATTENZIONE** : come ultimo passaggio per sottomettere la prova occorre cliccare su “**Submit all and finish**”

Return to attempt

Time left **0:28:33**

This attempt must be submitted by Friday, 5 June 2020, 6:59 PM.

Submit all and finish

**1.12** Simulazione degli scritti. La partecipazione alla prova di simulazione dello scritto è fortemente consigliata poiché costituisce un’opportunità per verificare il funzionamento dei propri dispositivi (webcam, microfono del PC) e software installati (versione di zoom) necessari per sostenere gli esami scritti in modalità telematica.

**1.13 ATTENZIONE** : se durante gli esami scritti si verificasse un malfunzionamento dei dispositivi sopracitati e lo studente fosse impossibilitato a ripristinarne l’uso e/o in caso di perdita accidentale della connessione e ripetuta impossibilità di riconnettersi, lo studente non potrà sostenere l’esame scritto nell’appello a cui si era iscritto. Di conseguenza sarà rimandato all’appello successivo

In via del tutto eccezionale e ad esclusiva discrezione del docente potrà essere organizzata un’ulteriore esame scritto nei giorni immediatamente successivi e comunque sempre durante l’appello in corso di svolgimento.

**1.14** I criteri di valutazione delle prove scritte telematiche sono gli stessi delle prove scritte effettuate in presenza.

In particolare la suddivisione in fascia di valutazione e': < 18 → non ammesso all'orale, 18-20 → fascia D, 21-23 → fascia C, 24-27 → fascia B e 28-30 → fascia A

Il punteggio conseguito alla prova scritta sarà normalizzato a 30 e comparirà su AlmaEsami al termine della correzione, espresso in 30/30. Oppure in alternativa, verrà inviata agli studenti una email .

## 2) Immediatamente prima dello scritto.

2.1 Verificare di avere tutto il materiale necessario (carta, calcolatrice, penna, fazzoletti di carta,...)

2.2 Verificare che il computer (o qualunque sia il vostro dispositivo) sia attaccato all'alimentazione (durante la prova dovete rimanere seduti, non potete andare in giro per la stanza, ovvero sparire dalla telecamera). Il testo della prova verrà visualizzato sullo schermo del computer che utilizzate durante il tempo che avrete a disposizione.

2.3 Attrezzarsi per farsi riprendere volto, mani e fogli con la webcam. Ciò significa che dovrete posizionare lo schermo a distanza dai vostri occhi: potete avvicinarvi per leggere dallo schermo, ma ingrandite l'immagine sullo schermo in maniera da poter **LEGGERE IL TESTO** e alla webcam **DI RIPRENDERVI COME NELLE IMMAGINI SOTTO RIPORTATE**: dovrete essere visibili, con foglio su cui scrivete e il cellulare rovesciato verso il basso ben visibile sul tavolo. Non mettetevi controluce.



2.4 il cellulare deve essere **SEMPRE** ben visibile, silenzioso e con lo schermo rivolto verso il basso;

2.5 come al solito, è consentito usare libri e appunti , formulari e mappe concettuali, ma non eserciziarli,

2.6 non potete avere cuffie/auricolari nelle orecchie;

2.7 a partire da 10 -15 minuti prima dell'orario ufficiale di inizio della prova, le 9:00 per TB e le 11:00 per TA : collegatevi a EOL e connettetevi tramite Zoom alla stanza dell'esame (guardare i filmati Unibo). Entrerete in una "waiting room".

A partire dall'orario di inizio sarete ammessi ad uno ad uno nell'aula d'esame. Restate in "sala d'attesa" e attendete fino a quando il docente vi ammetterà nell'aula d'esame dal docente che provvederà anche al riconoscimento. Tenere a portata di mano il tesserino universitario o un documento d'identità valido.

2.8 Zoom registrerà tutta la prova, a partire dalla vostra identificazione. La registrazione sarà mantenuta sino alla fine della sessione di orali.

2.9 Entrati nella stanza, non potete più scomparire dalla telecamera (la vostra prova sarebbe annullata) e nemmeno uscire dalla stanza di Zoom.

2.10 Il microfono del vostro dispositivo deve essere ACCESO. Il docente ha la possibilità di silenziare tutti i microfoni e di accendere a suo criterio il vostro microfono per verificare che siate in silenzio.

### **3) Durante l'esame scritto:**

3.1 In Zoom dovete inserire la modalità "**share screen**" ( "condividi schermo" ) e **mantenerla attivata per tutta la durata della prova:**

**ATTENZIONE: occorre attivare la condivisione dell'intero schermo e non solo del browser (Mozilla, o Chrome o Explorer o Safari etc. ) utilizzato per accedere a EOL.**

**E' vietata la navigazione fuori da EOL. Ricordate: tutto viene registrato e potrà essere visionato prima della verbalizzazione.**

**È indispensabile disabilitare tutti i client di sincronizzazione cloud**

(Dropbox, Onedrive, Google Backup & Sync), avendo cura che ciò risulti visibile dalle icone nelle taskbar.

**È vietato l'uso di qualunque client di messaggistica**

(Whatsapp web, Telegram web, Twitter, etc.) e similari, sia su pc che su smartphone, tablet, etc.).

**È necessario utilizzare un singolo schermo.**

Prima dell'inizio della prova verrà verificato che non siano collegati più schermi.

3.2 Avrete 60 minuti di tempo per lo svolgimento della prova. Allo scadere del tempo  
NON SARA' PIU' POSSIBILE RISPONDERE ALLE DOMANDE

3.3 Non è concesso di norma andare in bagno, o abbandonare la postazione, o sospendere la prova salvo urgenza e previa consultazione con il docente.

#### **4) Al termine del tempo assegnato per la prova scritta:**

4.1 Oltre il tempo previsto per la prova (60 minuti), non vi è più possibilità di rispondere alle domande, ne' di visionare le risposte date .

Dovete quindi aver inserito il risultato nel tempo assegnato (non è possibile accettare ritardi).

4.2 Terminata la prova avrete 15 minuti di tempo per fotografare i fogli di malacopia col telefono cellulare creando UN UNICO PDF

il nome del file dovrà essere : cognomenome#matricola-malacopie.pdf ( non inserite punti tra cognome, nome e # matricola e inserite le cifre del vostro numero di matricola senza gli zeri iniziali, ad esempio : *rossimario123456-malacopia.pdf*)

4.3 Ogni pagina di malacopia deve essere NUMERATA (nel caso sia più di una). Non occorre firmare i fogli di malacopia.

4.4 Durante questa operazione dovrete essere ben visibili nella telecamera: mostrate prima di fotografare la pagina che volete fotografare.

4.5 Dovete poi trasferire il file dal telefonino al computer (per questo, vi sarete esercitati in precedenza) o inviarlo direttamente dal cellulare.

Prima dell'inizio della prova scritta il docente comunicherà a voce, o sulla chat di Zoom, l'indirizzo istituzionale a cui inviare il file delle malacopie, o l' eventuale procedura da seguire.

4.6 Entro 15 minuti dal termine del quiz dovete aver completato l'invio del file pdf di malacopie

Dopo tale intervallo, e tassativamente non oltre il termine della prova, fissato per le 10:45 per TB e per le 12:45 per TA, non sarà più possibile accettare il file. Solo per motivi eccezionali si potrà derogare a questa regola, ma il docente si riserverà di valutare il caso singolarmente.

4.7 Ogni comunicazione tramite email che provenga da indirizzi diversi da quello ufficiale nome.cognome@studio.unibo.it non sarà considerata.

4.8 La soluzione del compito, come avviene normalmente in tutti gli appelli, sarà resa disponibile agli studenti ammessi all'orale all'inizio della prova orale stessa

## 5) ESAME ORALE

5.1 Tutti gli studenti con valutazione sufficiente verranno iscritti ad una delle sessioni d'orale che saranno aperte su ALMA ESAMI dal docente al termine della correzione degli scritti. Il docente stesso iscriverà gli studenti in lista per l'orale seguendo l'ordine originario di iscrizione allo scritto e gli studenti ammessi all'orale riceveranno via mail il link al meeting Zoom o Teams. La lista definitiva degli orali verrà stilata la mattina stessa degli esami rispettivamente di TA e di TB immediatamente prima dell'inizio delle prove orali. Esattamente come nel caso delle prove in presenza si raccomanda agli studenti la massima puntualità.

5.2 Salvo eccezioni gli orali inizieranno due giorni dopo lo scritto per gli esami di TA e tre giorni dopo lo scritto per quelli di TB .

5.3 L'orale avverrà in modalità Zoom e sarà pubblico: chiunque può partecipare e visionare le prove orali di tutti.

L'esame inizierà con la correzione dello scritto.

**ATTENZIONE** : nel caso uno studente desideri assistere agli orali dovrà farne richiesta via email al docente **un giorno prima dell'inizio degli orali** . Il docente provvederà ad inviargli il link a Zoom o Teams prima dell'inizio delle prove.

Chi non fosse stato ammesso all'orale e desiderasse esaminare e/o contestare la correzione del proprio elaborato, e comunque per ogni genere di richieste relative alle prove scritte, dovrà inviare una mail al docente **almeno un giorno prima dell'inizio degli orali**

5.4 La **prova orale NON VERRA' registrata per alcun motivo** (è tassativamente vietato registrare gli orali anche da parte di coloro che partecipano o che assistono alla prova , oltre che al docente e alla persona esaminata stessa ).

5.5 Lo studente dovrà essere da solo nella stanza, come per lo scritto.

5.6 Per l'orale, è necessario avere una videocamera attiva. Nel caso lo studente abbia un tablet o strumento per scrittura su file, è possibile utilizzare questi dispositivi in modalità "condivisione schermo". Nel caso lo studente non disponga di questi strumenti, può scrivere su fogli di carta A4 utilizzando possibilmente una penna ad inchiostro nero e a punta larga o, e ancora meglio, un pennarello nero.

**ATTENZIONE : non e' possibile sostenere la prova orale utilizzando solo un telefono cellulare.**

5.7 In Zoom dovrete inserire la modalità "share screen" ( "condividi schermo" ) e mantenerla attivata per tutta la durata della prova:

**ATTENZIONE : occorre attivare la condivisione dell'intero schermo e non solo del browser** (Mozilla, o Chrome o Explorer o Safari etc. ) **utilizzato per accedere a EOL** . E' vietata la navigazione fuori da EOL.

Come per gli scritti è inoltre indispensabile disabilitare tutti i client di sincronizzazione cloud (Dropbox, Onedrive, Google Backup & Sync), avendo cura che ciò risulti visibile dalle icone nelle taskbar. È parimenti vietato l'uso di qualunque client di messaggistica (Whatsapp web, Telegram web, Twitter, etc,) e similari, sia su pc che su smartphone, tablet, etc.).

È necessario utilizzare un singolo schermo. Prima dell'inizio della prova verrà verificato che non siano collegati più schermi.

5.8 Tutte le altre regole, in particolare le procedure di valutazione dell'esame sono immutate rispetto all'esame in presenza.

Da parte della Segreteria Didattica di Ingegneria:

Indicazioni pratiche di carattere generale per lo svolgimento dell'esame scritto in modalità online

## 1. Modalità di svolgimento dell'esame

La prova scritta si svolge mediante l'ausilio delle piattaforme **EOL e Zoom**

È quindi necessario installare preventivamente sul proprio pc **l'applicazione Zoom**

- **ATTENZIONE:** è necessario una versione Zoom > 5.0 per essere ammessi alla sessione

A tal fine si raccomanda di leggere attentamente le istruzioni riportate al link:

<https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/servizi-online/servizi-online-per-studenti-1/lezioni-ed-esami-online> nella sezione "Come sostenere online un esame scritto con Zoom"

In breve:

1. Scaricare l'app di **Zoom** e fare login **con le proprie credenziali di Ateneo**.

Attenzione: è **cruciale** fare login cliccando su "**Sign in with SSO**" e inserendo al passaggio successivo il dominio **unibo.zoom.us**

2. **Verificare il funzionamento di webcam e microfono sulla piattaforma Zoom**

3. **Verificare che sul proprio computer siano impostate correttamente le autorizzazioni** perché su Zoom sia possibile **condividere lo schermo** (NB: per i sistemi Mac può essere necessario concedere apposita autorizzazione dal menù *privacy*).

Verificare di avere audio e microfono del PC funzionante *e una webcam esterna o in alternativa un altro dispositivo per input video (smartphone/tablet/altro PC)*. In caso di utilizzo dello smartphone come webcam, avere cura di alimentarlo a corrente, non fidarsi sulla durata della batteria.

## 2. Preparazione della postazione di lavoro

È indispensabile predisporre la postazione di lavoro in una **stanza libera da altre persone**. Per tutta la durata della prova non è consentito l'ingresso di altri nella stanza.

È inoltre **indispensabile disabilitare tutti i client di sincronizzazione cloud** (Dropbox, Onedrive, Google Backup & Sync), avendo cura che ciò risulti visibile dalle icone nelle taskbar. È parimenti **vietato l'uso di qualunque client di messaggistica** (Whatsapp web, Telegram web, Twitter, etc.) e similari, sia su pc che su smartphone, tablet, etc.).

È necessario utilizzare un singolo schermo. Prima dell'inizio della prova verrà verificato che non siano collegati più schermi.

La Commissione potrà procedere a controlli a campione, anche chiedendo di mostrare le cartelle su cui si sta lavorando: per questo è opportuno spostare preventivamente altrove ogni elemento privato (foto, messaggi..) che non si desidera mostrare ai sorveglianti dell'aula.

**Sul pc dovrà essere presente tutto il software necessario** (lo stesso utilizzato durante le esercitazioni del corso), **preventivamente collaudato e reso stabile a cura del candidato** - ovvero:

## 3. Connessione

Accertarsi di avere una connessione stabile, preferibilmente via cavo. Assicurarsi di bloccare altri utilizzi che potrebbero appesantire la rete (aggiornamenti, scaricamenti di video etc.). *Si consiglia di tenere eventualmente pronto lo smartphone in modalità "hotspot" per condividere la connessione in modo da avere un "piano B" in caso di perdita della connessione principale.*

Restare sempre online è indispensabile per garantire la correttezza dell'esame. Brevi, occasionali disconnessioni dovute a problemi di rete saranno tollerate se limitate in numero e durata.

In caso di repentina perdita di connessione in linea di massima il candidato potrà essere riammesso alla prova solo se la connessione sarà ripristinata nel più breve tempo possibile e la disconnessione non si verifica ripetutamente.

In caso di comportamenti non corretti da parte dello studente, l'esame è annullato e dovrà essere ripetuto in uno degli appelli successivi.

In ogni caso, il docente si riserva il diritto di usare il proprio giudizio in funzione della situazione contingente, nonché di tener conto della disconnessione in fase di correzione dell'elaborato.

*Nel caso in cui si siano verificati episodi di disconnessione, a discrezione del docente lo studente potrà essere sottoposto a una prova orale integrativa nei giorni successivi all'esame.*

Se uno studente lascia la postazione prima della fine della prova, si assumerà che si sia ritirato e il suo esame sarà annullato.

#### 4. Cosa fare il giorno dell'esame

1. Occupare la postazione, che deve essere pronta, così come descritto nella sezione **2. Preparazione della postazione**.
  2. **Con adeguato anticipo** rispetto all'orario di inizio della prova (almeno 15 minuti), accedere a **EOL** al link **eol.unibo.it** e verificare che sia visibile l'appello a cui si è iscritti, con relativo link all'aula virtuale.
  3. Per accedere all'aula virtuale, cliccare su *"Zoom Meeting"* e accendere la webcam: il sistema vi metterà in attesa. Gli studenti saranno ammessi all'aula virtuale uno ad uno, previo riconoscimento. In caso di appelli affollati, l'attesa potrebbe tuttavia non essere brevissima. Si raccomanda perciò la massima puntualità.
  4. Il docente vi **assegnerà a una sotto-aula ("breakout room")**, presidiata da un sorvegliante, dove svolgerete la prova e vi chiederà di **mantenere sempre condiviso il vostro schermo: questo è assolutamente cruciale per la regolarità dell'esame**.
  5. Quando indicato, senza chiudere né mai lasciare l'aula Zoom né disattivare la condivisione schermo, andare su EOL e iniziare la prova.
- Terminata la prova, avvisare via chat e quindi abbandonare il meeting zoom.